

ANSÖKAN OM AUTOGIRO



Kungsbacka
1 (3)

Personuppgifter i ansökan behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen, GDPR. Du godkänner att din information får lagras och bearbetas i register. Du har rätt att begära utdrag och rättelser. Läs mer om hur vi behandlar dina personuppgifter via kungsbacka.se/dataskydd.

Jag ansöker om Autogiro och vill att fakturorna från Kungsbacka kommun skall betalas enligt villkoren på sidan två och tre. Jag godkänner att fakturabeloppet dras automatiskt från mitt konto enligt de angivna villkoren.

Kunduppgifter

Efternamn	Förnamn	Personnummer
Adress		Telefon dagtid
Postadress		Telefon kvällstid
E-postadress		Mobiltelefon

Kontouppgifter

Kontohavarens efternamn	Kontohavarens förnamn	Kontohavarens personnummer
Bank	Kontonummer inklusive fyrsiffrigt clearingnummer.	

Min ansökan gäller fakturor avseende

Barnomsorg, äldreomsorg, hyror med mera <input type="checkbox"/>	Renhållning och vatten <input type="checkbox"/>	Kundnummer, renhållning och vatten
---	--	------------------------------------

Betalningsmottagare: Kungsbacka kommun, 434 81 Kungsbacka

Bankgironummer:

369-3371 för fakturor gällande renhållning, vatten och bredband

546-7022 för fakturor gällande barnomsorg, äldreomsorg, hyror m.m.

Kontohavarens underskrift

Datum	Namnförtydligande
Underskrift	

Blanketten skickas till

Kungsbacka kommun

Kommunledningskontoret

Styrning & Ekonomi - Kundfakturateamet

434 81 Kungsbacka

Betala med autogiro till Kungsbacka kommun

Autogiro innebär att betalning av fakturor från Kungsbacka kommun automatiskt sker genom avdrag från ditt bankkonto på förfallodagen, du slipper bevaka när betalningen ska göras.

Vi skickar som vanligt din faktura. Du ser på din faktura att det står Betalas via autogiro när autogiro är registrerat hos oss och din faktura kommer att dras via autogiro.

Så här gör du

Läs först igenom texten under rubriken Villkor för medgivande till betalning via autogiro privat

Fyll i ansökan om autogiro på sidan ett och skicka i frankerat kuvert till adressen som anges på blanketten

Behåll sidorna med villkoren

Har du frågor om autogiro är du välkommen att kontakta oss på

Kungsbacka kommun, Kundfakturteamet

Telefon 0300-83 40 00

Villkor för medgivande till betalning via autogiro privat

Medgivande till betalning via Autogiro

Undertecknad ("betalaren"), medger att betalning får göras genom uttag från angivet konto eller av betalaren senare angivet konto, på begäran av angiven betalningsmottagare för betalning till denne på viss dag ("förfallodagen") via Autogiro. Betalaren samtycker till att behandling av personuppgifter som lämnats i detta medgivande behandlas av betalarens betaltjänstleverantör, betalningsmottagaren, betalningsmottagarens betaltjänstleverantör och Bankgirocentralen BGC AB för administration av tjänsten. Personuppgiftsansvariga för denna personuppgiftsbehandling är betalarens betaltjänstleverantör, betalningsmottagaren samt betalningsmottagarens betaltjänstleverantör. Betalaren kan när som helst begära att få tillgång till eller rättelse av personuppgifterna genom att kontakta betalarens betaltjänstleverantör. Ytterligare information om behandling av personuppgifter i samband med betalningar kan finnas i villkoren för kontot och i avtalet med betalningsmottagaren. Betalaren kan när som helst återkalla sitt samtycke, vilket medför att tjänsten i sin helhet avslutas.

Beskrivning

Allmänt

Autogiro är en betaltjänst som innebär att betalningar utförs från betalarens konto på initiativ av betalningsmottagaren. För att betalaren ska kunna betala via Autogiro, ska betalaren lämna sitt medgivande till betalningsmottagaren om att denne får initiera betalningar från betalarens konto. Dessutom ska betalarens betaltjänstleverantör (t ex bank eller betalningsinstitut) godkänna att kontot kan användas för Autogiro och betalningsmottagaren ska godkänna betalaren som användare av Autogiro.

Betalarens betaltjänstleverantör är inte skyldig att pröva behörigheten av eller meddela betalaren i förväg om begärda uttag. Uttag belastas betalarens konto enligt de regler som gäller hos betalarens betaltjänstleverantör. Meddelande om uttag får betalaren från

sin betaltjänstleverantör. Medgivandet kan på betalarens begäran överflyttas till annat konto hos betaltjänstleverantören eller till konto hos annan betaltjänstleverantör.

Definition av bankdag

Med bankdag avses alla dagar utom lördag, söndag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton eller annan allmän helgdag.

Information om betalning

Betalaren kommer av betalningsmottagaren att meddelas belopp, förfallodag och betalningssätt senast åtta bankdagar före förfallodagen. Detta kan meddelas inför varje enskild förfallodag eller vid ett tillfälle avseende flera framtida förfallodagar. Om meddelandet avser flera framtida förfallodagar ska meddelandet lämnas senast åtta bankdagar före den första förfallodagen. Detta gäller dock inte fall då betalaren godkänt uttaget i samband med köp eller beställning av vara eller tjänst. I sådant fall får betalaren meddelande av betalningsmottagaren om belopp, förfallodag och betalningssätt i samband med köpet och/eller beställningen. Genom undertecknandet av detta medgivande lämnar betalaren sitt samtycke till att betalningar som omfattas av betalningsmottagarens meddelande enligt denna punkt genomförs.

Täckning måste finnas på kontot

Betalaren ska se till att täckning finns på kontot senast kl 00.01 på förfallodagen. Har betalaren inte täckning på kontot på förfallodagen kan det innebära att betalningar inte blir utförda. Om täckning saknas för betalning på förfallodagen får betalningsmottagaren göra ytterligare uttagsförsök under de kommande bankdagarna. Betalaren kan på begäran få information från betalningsmottagaren om antalet uttagsförsök .

Stoppa betalning (återkallelse av betalningsorder)

Betalaren får stoppa en betalning genom att kontakta antingen betalningsmottagaren senast två bankdagar före förfallodagen eller sin betaltjänstleverantör senast bankdagen före förfallodagen vid den tidpunkt som anges av betaltjänstleverantören

Om betalaren stoppar en betalning enligt ovan innebär det att den aktuella betalningen stoppas vid ett enskilt tillfälle. Om betalaren vill att samtliga framtida betalningar som initieras av betalningsmottagaren ska stoppas måste betalaren återkalla medgivandet.

Medgivandets giltighetstid, återkallelse

Medgivandet gäller tills vidare. Betalaren har rätt att när som helst återkalla medgivandet genom att kontakta betalningsmottagaren eller sin betaltjänstleverantör. Meddelandet om återkallelse av medgivandet ska för att stoppa ännu inte genomförda betalningar vara betalningsmottagaren tillhanda senast fem bankdagar före förfallodagen alternativt vara betalarens betaltjänstleverantör tillhanda senast bankdagen före förfallodagen vid den tidpunkt som anges av betaltjänstleverantören.

Rätten för betalningsmottagaren och betalarens betaltjänstleverantör att avsluta anslutningen till Autogiro

Betalningsmottagaren har rätt att avsluta betalarens anslutning till Autogiro trettio dagar efter det att betalningsmottagaren underrättat betalaren härom. Betalningsmottagaren har dock rätt att omedelbart avsluta betalarens anslutning till Autogiro om betalaren vid upprepade tillfällen inte har haft tillräcklig kontobehållning på förfallodagen eller om det konto som medgivandet avser avslutas eller om betalningsmottagaren bedömer att betalaren av annan anledning inte bör delta i Autogiro.

Betalarens betaltjänstleverantör har rätt att avsluta betalarens anslutning till Autogiro i enlighet med de villkor som gäller mellan betalarens betaltjänstleverantör och betalaren.